

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Wyszkanie  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1  
07-200 Wyszaków**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).**

**W PRZEDMIOCIE:**

**Dostawa płynów infuzyjnych i żywienia do SPZZOZ w  
Wyszkanie**

**NUMER POSTĘPOWANIA: DEZ/Z/341/ZP- 5/2020**

**Sprawdził:**

*Anna Szymonka-Hernandez*

PIELĘGNIARKA ODDZIAŁOWA  
Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii  
lic. piel. Jadwiga Kochanowicz  
specjalista w zakresie pielęgniarstwa  
w anestezjologii i intensywnej opiece medycznej  
specjalista w dziedzinie organizacji i zarządzania

**KIEROWNIK  
APTEKI SZPITALNEJ**

*mgr farm. Jacek Łukasiak*  
Specjalista w dziedzinie Szpitalnej

*Melanie Kiercy*

**Zatwierdził:**

**DYREKTOR**  
Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Wyszkanie

*Tomasz Borowski*

### **INFORMACJE OGÓLNE**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu:
  - miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
  - ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrzynki ePUAP: **/SPZZOZ\_Wyszkow/skrytka** oraz
  - poczty elektronicznej: **zp@szpitalwyszkow.pl**
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
7. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub na powyżej wskazaną pocztę elektroniczną.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „Liście wszystkich postępowań” na *miniPortalu* oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
9. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
10. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Wszystkie załączniki załączone do niniejszego SIWZ stanowią jej integralną część.
12. Zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz.2191) Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wraz z dokumentami wymaganymi do zrealizowania płatności, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkowie (SPZZOZ w Wyszkowie)**

Adres: **ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszków**

Strona internetowa: **[www.szpitalwyszkow.pl](http://www.szpitalwyszkow.pl)**

Telefon: **29 743 76 11**, Fax: **29 743 76 05**

adres e-mail: **zp@szpitalwyszkow.pl**

Godziny urzędowania: **od 8.00 do 15.35**

NIP: **762-17-47-265**; REGON: **000308726**; KRS: **0000016810**

### **ROZDZIAŁ II**

#### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastosuje procedurę o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Kod CPV: 33600000-6 Produkty farmaceutyczne, 33690000-3 Różne produkty lecznicze.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę płynów infuzyjnych i żywienia do SPZZOZ w Wyszkowie** według asortymentu wyszczególnionego **w pakietach od nr 1 do nr 9** wraz z wymaganiami dla niektórych pakietów zawartymi pod tabelami, który stanowi załącznik od nr 2/1 do nr 2/9- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Szacunkowe ilości poszczególnych towarów podane w niniejszym załączniku służą tylko do wyliczenia wartości oferowanej dla porównania ofert i nie mogą być podstawą do jakichkolwiek roszczeń wybranego Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej ilości towarów wymienionych w załączniku nr 2, z czego Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Oferowane produkty lecznicze muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustawą z dnia 6 września 2001 roku prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U z 2019 roku, poz. 499 ze zm.).
4. Ogólne warunki przeprowadzenia szkoleń:
  - a) Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę szkoleń w ilości podanej w ofercie przetargowej zgodnie z deklaracją wskazaną jako kryterium ocen.
    - Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkoleń przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
    - Szkolenie ma obejmować personel wskazany przez Zamawiającego w uprzednio uzgodnionym terminie.
    - Zamawiający wymaga aby każde zakończone szkolenie było potwierdzone certyfikatem. Jedno szkolenie- jeden certyfikat zbiorczy.
    - Zamawiający wymaga przeprowadzenia minimum 1 szkolenia w ciągu 12 m-cy. Brak zaoferowania przeprowadzenia szkoleń przez Wykonawcę skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. **Warunki dostawy i płatności.**
  - a) zamówienie od Zamawiającego wychodzić będzie w dniu roboczym w godzinach pracy Wykonawcy.
  - b) dostawa następować będzie w asortymentach i ilościach określanych każdorazowo przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - c) miejsce dostawy: Apteka Szpitalna SPZZOZ, 07-200 Wyszaków, ul. Komisji Edukacji Narodowej nr 1;
  - d) Wykonawca we własnym zakresie zapewnia transport i rozładunek.
  - e) termin dostawy maksymalnie **6 dni roboczych** od złożenia zamówienia.
  - f) termin płatności faktury wynosi 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **OFERTY CZĘŚCIOWE, UMOWA RAMOWA, ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 USTAWY PZP, OFERTY WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych– zamówienie obejmuje **9 odrębnych części** opisanych w pakietach od nr 1 do nr 9. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia zawarty został w załączniku od nr 2/1 do nr 2/9- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania odrębnych ofert na poszczególne pozycje asortymentowe wyszczególnione w załączniku nr 2.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy w przedmiocie niniejszego zamówienia. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia od dnia 25/02/2020 roku do dnia 24/02/2021 roku.

#### **ROZDZIAŁ VI**

##### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

##### **1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:**

###### **1.1. Opis spełnienia warunków:**

- a) warunek dotyczący kompetencji do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
    - Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności- dowodem będzie załączenie jej kopii do oferty.
  - b) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
    - Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
  - c) warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:
    - Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
- 1.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę w postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

**2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania:**

- 2.1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, o którym mowa w przepisie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**ROZDZIAŁ VII**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **Wraz z ofertą każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć**
  - 1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
    - a) nie podlega wykluczeniu;
    - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.Oświadczenia, o których mowa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej. Wzory oświadczeń stanowią **załączniki nr 3 i 4 do SIWZ**.
2. **Oświadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć po otwarciu ofert – bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego:**
  - 2.1. Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie **3 (trzech) dni** od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców, którzy złożyli ofertę (dotyczy również Wykonawców występujących wspólnie) – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
  - 2.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą w ramach tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć na żądanie Zamawiającego na podstawie art.26 ust. 2 i/lub art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**
  - 3.1. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 (pięć) dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
    - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
    - b) kopii zezwolenia na prowadzenie działalności.
  4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
    - a) ust. 3.1 pkt. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3.1 pkt. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszym Rozdziale, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  13. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w określonym przez Zamawiającego terminie przedstawi certyfikaty, atesty, dopuszczenia dla poszczególnych produktów.
  14. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie znajdują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra

Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Anna Szymborska-Hernandez, Marek Jasiński, adres poczty elektronicznej: [zp@szpitalwyszkow.pl](mailto:zp@szpitalwyszkow.pl) adres ePUAPu: **/SPZZOZ\_Wyszkow/skrytka**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej e-mail [zp@szpitalwyszkow.pl](mailto:zp@szpitalwyszkow.pl) lub za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP lub udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania **DEZ/Z/341/ZP- 5/2020**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 1 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Informacyjnie: Sekcja Zamówień Publicznych i Inwestycji SPZZOZ w Wyszkowie tel. 29 743-76-76, 29 746-76-86, e-mail: [zp@szpitalwyszkow.pl](mailto:zp@szpitalwyszkow.pl) pracuje codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00 do 15:35.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wadium.

## **ROZDZIAŁ X**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 (trzydzieści) dni**.
2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych *doc, docx, odt, xls,xlsx, pdf* i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z *miniPortal*. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
4. Oferta musi obejmować co najmniej jedną część tj. pełen asortyment wyszczególniony w danym pakiecie- **załącznik nr 2 do SIWZ**.  
**Kompletna Oferta musi zawierać:**
  - a) formularz oferty (**załącznik nr 1**) – zawierający pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby Wykonawcy wraz z danymi teleadresowymi, cenę, w ramach której wykonawca składa ofertę zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami ROZDZIAŁU XIII podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z wypełnioną tabelą dla danej części (**załącznik nr 2**) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - c) oświadczenia Wykonawcy wg **załącznika nr 3 i 4 do SIWZ** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie,
  - e) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,

- f) wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca do oferty musi załączyć wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności uzasadniając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki określone w definicji tajemnicy przedsiębiorstwa, zawarte w art. 11 ust. 4, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Pozostałe dokumenty określone w ROZDZIALE VII mogą być złożone wraz z ofertą w terminie określonym do składania ofert lub nadesłane w ramach odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w dalszym toku postępowania.
9. Dokumenty lub oświadczenia muszą być przedłożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego rozdziału. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczęcią osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
12. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
13. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

## ROZDZIAŁ XII

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na *ePUAP* i udostępnionego również na *miniPortal*u. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na *miniPortal*u. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki *ePUAP* oraz *e-mail*, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na *ePUAP* i udostępnionych również na *miniPortal*u. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na *miniPortal*u.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. **Termin składania ofert upływa dnia 3/02/2020 roku o godzinie 10:00.**
5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3/02/2020 roku o godzinie 10:15 w SPZZOZ w Wyszku, ul. KEN 1, 07-200 Wyszki, Budynek Administracyjny, Sala Narad- pokój nr 3.**
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na *miniPortal*u i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
7. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

## ROZDZIAŁ XIII

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta powinna zawierać łączną wartość brutto obejmującą cały asortyment w ramach danej części, wyrażoną cyfrowo i słownie oraz ceny jednostkowe netto i brutto oraz VAT dla każdej pozycji asortymentowej oddzielnie.
2. Zamawiający informuje, że będzie sprawdzał oferty pod względem rachunkowym dla poszczególnych pozycji asortymentowych według następującego wzoru:

**Ilość x cena jednostkowa netto zł = wartość netto zł + VAT% = wartość brutto zł.**

3. Cena oferty i wszystkie jej składniki powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem ewentualnych upustów, rabatów jakie Wykonawca oferuje.
4. Zamawiający rozbieżność w cenie podanej liczbą w stosunku do ceny podanej słownie potraktuje jako oczywistą omyłkę pisarską zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt.1 ustawy Pzp.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
6. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami oraz kosztami transportu, rozładunku.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
8. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne (wewnątrzwspólnotowe), które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich wykonawców zawierają cenę z 0% stawką VAT. W tej sytuacji dokonując oceny i porównania ofert do ceny zaproponowanej przez Wykonawcę zagranicznego (wewnątrzwspólnotowego) Zamawiający dolicza należny podatek VAT, który obowiązuje na terenie Polski.

**ROZDZIAŁ XIV**  
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,**  
**WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Kryterium	Waga kryterium
<b>C - Cena</b>	60 %
<b>T- Termin dostawy towaru</b>	20 %
<b>I – ilość szkoleń przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego</b>	20 %

2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

L.p.	Wzór
1	<p><b>C - Cena– 60% (maximum 60 pkt.)</b>  Wartość punktowa dla kryterium cena jest wyliczana według wzoru:</p> $C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 60$ <p>C – ilość punktów ocenianej oferty (do drugiego miejsca po przecinku)  C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród oferowanych  C<sub>of</sub> – cena z ocenianej oferty</p>
2	<p><b>Termin dostawy towaru (T)– 20% (maximum 20 pkt.), według poniżej podanej skali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostawa towaru <b>1-4 dni robocze: 20 pkt</b></li> <li>• dostawa towaru <b>5 dni roboczych: 10 pkt</b></li> <li>• dostawa towaru <b>6 dni roboczych: 1 pkt</b></li> </ul> <p>Maksymalny termin dostawy wynosi 6 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia (oferty z dłuższym terminem dostawy zostaną odrzucone jako nie spełniające wymogów SIWZ). Należy podać termin dostawy w dniach. Termin dostawy podany w godzinach zostanie zaokrąglony według reguł matematycznych do pełnego dnia. Bieg terminu dostawy liczony jest od dnia złożenia zamówienia.</p>
3	<p><b>I - ilość szkoleń przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego– 20% (maximum 20 pkt.) według poniżej podanej skali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>10 szkoleń w ciągu 12 m-cy- 20 pkt</b></li> <li>• <b>9-8 szkoleń w ciągu 12 m-cy- 10 pkt</b></li> <li>• <b>7-2 szkolenia w ciągu 12 m-cy- 5 pkt</b></li> <li>• <b>1 szkolenie w ciągu 12 m-cy- 1 pkt</b></li> </ul> <p>Zamawiający wymaga przeprowadzenia minimum 1 szkolenia w ciągu 12 m-cy. Brak zaoferowania przeprowadzenia szkoleń przez Wykonawcę skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p>

4	<p>Sumaryczna ilość punktów zostanie wyliczona dla każdej oferty oddzielnie z wzoru:</p> $S = C + T + I$ <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>S:</b> łączna ocena punktowa przyznana Wykonawcy</li> <li>- <b>C:</b> liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena</li> <li>- <b>T:</b> liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium termin dostawy towaru</li> <li>- <b>I:</b> liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium ilość szkoleń przeprowadzona przez Wykonawcę</li> </ul>
---	--

3. Wyniki obliczeń zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie obowiązujących zasad matematycznych.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania niniejszej SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert - uzyska największą liczbę punktów „S”.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy najpóźniej w terminie 3 (trzy) do złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

#### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa płynów infuzyjnych i żywienia do SPZZOZ w Wyszku, zwanych w dalszej części umowy towarami, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... roku.
2. Szczegółowy wykaz towarów i cenę jednostkową określono w szczegółowej ofercie cenowej – załącznik nr 2: Pakiet nr ....., który stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania szacunkowej ilości towarów wymienionych w szczegółowej ofercie cenowej – załącznik nr 2; Pakiet nr ....., z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości zamawianych towarów jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych towarów innego typu objętą przedmiotową umową określonego w szczegółowej ofercie cenowej – załącznik nr 2: Pakiet nr ..... Powyższe zmiany nie mogą prowadzić do zmian cen jednostkowych podanych w ofercie przetargowej Wykonawcy.
5. Oferta przetargowa Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

#### **§ 2**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczane towary będą odpowiadały warunkom jakościowym określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie przetargowej z dnia ..... roku oraz będą zgodne z atestami, normami i dopuszczone do obrotu oraz stosowania w służbie zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z ustawą z dnia 6 września 2001 roku prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U z 2019 roku, poz. 499 ze zm.).

#### **§ 3**

1. Za dostarczony towar Wykonawca będzie wystawiał faktury według cen jednostkowych ustalonych w drodze postępowania przetargowego, zgodnie ze szczegółową ofertą cenową – Załącznik nr 2: Pakiet nr .....
2. Wykonawca gwarantuje nie podwyższanie cen zaproponowanych w ofercie przetargowej przez cały okres trwania niniejszej umowy, z wyjątkiem:
  - a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian,
  - b) zmian cen urzędowych towaru, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen.
  - c) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami ośnośnych władz, o ile mają wpływ na ustalenie ceny towaru,
  - d) uzasadnionych zmian wprowadzonych przez producentów towarów, na podstawie dokumentu wystawionego przez producenta (oświadczenie, cennik lub faktura),



3. Zmiany wymienione w pkt a) b) c) są wprowadzane w formie aneksu do umowy i obowiązują od daty obowiązywania nowych stawek i cen urzędowych zaś zmiany wymienione w pkt d) mogą być dokonane na wniosek Wykonawcy w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia Zamawiającemu, w formie aneksu do umowy.
4. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
5. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników preparatów objętych umową w cenie przetargowej.
6. Zamiana leku na zamiennik wymaga poinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego. Informację o dostawie zamiennika leku wraz z uzasadnieniem Apteka Szpitalna musi otrzymać na piśmie drogą mailową maksymalnie w chwili otrzymania dostawy.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczony towar zgodnie z fakturą, w terminie 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
2. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy:  
.....
3. Za termin płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Z tytułu nieterminowej zapłaty należności, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej najpóźniej do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym należność finansowa stała się wymagalna a w przypadku zaległości płatniczych powstałych w czwartym kwartale roku Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej najpóźniej do dnia 31 marca następnego roku kalendarzowego.
5. W przypadku wystąpienia braku środków finansowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości dostaw bądź odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o braku środków finansowych, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać należnego wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.
6. Cesje wierzytelności oraz inne czynności prawne mające na celu zmianę wierzyciela dokonane z naruszeniem art. 54 ust.5 ustawy o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190) są nieważne.

#### § 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia ..... do dnia ..... roku.
2. Niniejsza umowa wygasa przed upływem okresu czasu jej trwania z dniem wyczerpania przez Zamawiającego całkowitej wartości brutto zamówienia, określonej w ofercie przetargowej Wykonawcy, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
3. W przypadku niewykorzystania całkowitej wartości brutto zamówienia w okresie trwania umowy- umowa może zostać przedłużona na okres jej pełnego wykorzystania, jednak nie dłużej niż do dnia zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w kolejnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego tego samego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem § 1 ust.3 umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę (2-krotna reklamacja dotycząca jakości dostarczonego towaru wskazanego w szczegółowej ofercie cenowej– Załącznik nr 2: Pakiet nr ....., 2- krotne opóźnienie dostawy powyżej 14 dni zamówionego towaru) Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy a mających wpływ na prawidłową realizację niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałej przyczynie odstąpienia.
7. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 6

W celu wykonania przedmiotowej umowy Zamawiający wystawi Wykonawcy każdorazowo pisemne zamówienie opieczetowane pieczęcią firmową Zamawiającego i podpisane przez uprawnione osoby wskazane w § 12 ust.1 lit. a), które następnie zostanie przesłane do Wykonawcy faxem lub w inny dostępny sposób wskazany w § 12 ust.1 lit. b).

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towary wskazane w szczegółowej ofercie cenowej- załącznik nr 2: Pakiet nr ..... na własny koszt i ryzyko, w asortymencie i ilościach określonych w zamówieniach:
  - a) miejsce dostawy: Apteka Szpitalna SPZZOZ, 07-200 Wyszaków, ul. Komisji Edukacji Narodowej nr 1.
  - b) Wykonawca we własnym zakresie zapewnia transport i rozładunek.
2. Towar, o którym mowa w ust.1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie .... dni roboczych od dnia złożenia zamówienia zgodnie z ofertą przetargową z dnia ..... roku.

3. W przypadku niezrealizowania z winy Wykonawcy zamówienia, o którym mowa w niniejszym paragrafie lub dostarczenia towaru z wadami jakościowymi, Zamawiający zleci realizację zamówienia osobie trzeciej natomiast Wykonawca zostanie obciążony wszelkimi kosztami poniesionymi z tego tytułu (transport, koszty administracyjne, różnica w cenie).

#### **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych szkoleń personelu medycznego Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga przeprowadzenia minimum 1 szkolenia w ciągu 12 m-cy.
3. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkoleń przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
4. Szkolenia obejmować będą zakres związany z przedmiotem zamówienia niniejszej umowy.
5. Szkolenie ma obejmować personel wskazany przez Zamawiającego w uprzednio uzgodnionym terminie. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie uzgodnienia tematyki i terminu każdego szkolenia z ramienia Zamawiającego jest: .....
6. Wszystkie szkolenia Wykonawca przeprowadzi w języku polskim, zapewniając na swój koszt wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały szkoleniowe. Dojazd i przyjazd Wykonawcy na miejsce szkolenia we własnym zakresie Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewni prowadzenie szkoleń przez wykwalifikowaną kadrę.
8. Zamawiający wymaga aby każde zakończone szkolenie było potwierdzone certyfikatem. Jedno szkolenie- jeden certyfikat zbiorczy.
9. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym oddzielnie dla każdej szkolonej grupy, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i zawierającym:
  - nazwę i tematykę każdego ze szkoleń,
  - datę i miejsce ich przeprowadzenia,
  - imienną listę osób uczestniczących w poszczególnych szkoleniach,
  - Imię i nazwisko oraz specjalizację osób prowadzących szkolenie,
  - czas trwania poszczególnych szkoleń.

#### **§ 9**

1. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu odbioru towaru, w tym do zwrotu towaru w terminie 7 dni od daty dostawy i do składania reklamacji jakościowych w całym okresie trwania umowy oraz przez cały okres ważności towaru od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej umowy.
2. Reklamację, o której mowa powyżej, Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie przesyłając ją faxem lub w inny dostępny sposób na adres wskazany w § 12 ust. 1 lit. b) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zawiadomienia. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ciągu 24 godzin od chwili doręczenia zawiadomienia przez Zamawiającego jest równoznaczny z przyjęciem zawiadomienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru z wadami jakościowymi bądź niezgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych towarów na własny koszt w ciągu 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego oraz pokrycia wszelkich strat poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia procesu reklamacyjnego i wystawienia faktury korygującej w terminie do 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia reklamacji.

#### **§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie w zakresie niezrealizowanej części umowy lub rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
  - b) za jednostronne odstąpienie w zakresie niezrealizowanej części umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
  - c) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 2 umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 8 % wartości niedostarczonego w terminie zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### **§ 11**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
  - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - b) zmiany danych teleadresowych określonych w umowie,
  - c) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy,
  - d) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, ataki terrorystyczne) mającej wpływ na realizację umowy,

- e) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia,
  - f) w przypadkach wskazanych w § 3 ust. 2 i 5 niniejszej umowy,
  - g) sposobu konfekcjonowania,
  - h) liczby opakowań,
  - i) oraz w pozostałych przypadkach określonych w ustawie Pzp.
2. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego z zastrzeżeniem §11 ust. 1 lit. f).

#### **§ 12**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego:

SP ZZOZ ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszaków

Pan/Pani .....

tel./faks (.....)

adres mailowy: .....

b) ze strony Wykonawcy:

.....

Pan/Pani .....

tel./faks:.....

adres mailowy:.....

2. Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy osób wskazanych w ust. 1. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osoby w formie pisemnej.

#### **§ 13**

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

#### **§ 14**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

### **ROZDZIAŁ XVIII PODWYKONASTWO**

- 1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
- 2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie który fragment zamówienia powierzy podwykonawcom.
- 3. W przypadku powierzenia fragmentu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca winien w ofercie określić co wchodzi w skład zamówienia.
- 4. W przypadku braku wskazania podwykonawców Zamawiający uzna, że całość zamówienia zrealizowana zostanie przez Wykonawcę.
- 5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

### **ROZDZIAŁ XIX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, uczestnikowi konkursu a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób- w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w przypadku zamówień, których wartość mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8- w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **INFORMACJA O RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZZOZ w Wyszku, ul. KEN nr 1, 07-200 Wyszku, [www.szpitalwyszkow.pl](http://www.szpitalwyszkow.pl); telefon: 29/743-76-11.
- inspektorem ochrony danych osobowych w SPZZOZ w Wyszku jest Pani/Pani Anna Błażejczak-Jarosińska, kontakt: adres e-mail: [anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com](mailto:anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com), telefon 505-221-882;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie: **Dostawa płynów infuzyjnych i żywienia do SPZZOZ w Wyszku (nr postępowania DEZ/Z/341/ZP- 5/2020)** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Załączniki, dokumenty i wzory**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

5. Załącznik nr 5 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ- Oświadczenie osoby fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane w ramach postępowania przetargowego.
7. Załącznik nr 7 do SIWZ - Zasady Środowiskowe dla Podwykonawców.